

**CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI
INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

48a SEDUTA

28 GENNAIO 2016

Verbale della seduta del Consiglio 48 del 28.01.2016

Il Consiglio dell'Ordine è stato regolarmente convocato per il giorno giovedì 28 gennaio 2016 alle ore 18.45, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 446) Approvazione verbale della seduta precedente.
- 447) Movimento iscritti.
- 448) Sito internet: aggiornamento
- 449) Nuova sede Ordine: aggiornamenti
- 450) Trasparenza e anticorruzione: eventuali aggiornamenti.
- 451) Relazione del Presidente su temi e orientamenti del Consiglio FOIV del 26 gennaio 2016.
- 452) Aggiornamento su attività di partecipazione a Spazio Casa.
- 453) Modifiche legislative e aggiornamenti per i professionisti con P.Iva.
- 454) Approvazione nuovi Corsi ed Eventi.
- 455) Valutazione delle richieste di esonero dall'obbligo di formazione permanente e accreditamento per apprendimento formale.
- 456) Comunicazione dalla Commissione Bandi e Parcelle per richiesta terna collaudatori. Delibera.
- 457) Varie ed eventuali

La Seduta inizia alle ore 19:29.

Sono presenti gli Ingg.: Bettale, Di Felice, Facipieri, Frinzi, Leonardi, Lucente, Marcheluzzo, Oriella, Pelloso, Riva, Xausa.

Assenti giustificati: Ing. Busato, Ing. Meneghini, Ing. Zanconato.

Assenti non Giustificati: Ing. Nardi.

446) Approvazione verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, con l'astensione di Ing. Bettale in quanto assente alla seduta precedente.

447) Movimento iscritti.

a) Nuove iscrizioni sez. A:

- n. 3609 - Dott. Ing. Bernardi Mattia - crediti n. 90
- n. 3610 - Dott. Ing. Lazzari Marco - crediti n. 90
- n. 3611 - Dott. Ing. Gallo Michele - crediti n. 30
- n. 3612 - Dott. Ing. Carradore Matteo - crediti n. 90
- n. 3613 - Dott. Ing. Vialetto Giulio - crediti n. 90

- n. 3614 - Dott. Ing. Calcaterra Simone – crediti n. 90
- n. 3615 - Dott. Ing. Rudilosso Sebastiano – crediti n. 30
- n. 3616 - Dott. Ing. Bontorin Jacopo – crediti n. 90
- m. 3617 - Dott. Ing. Quaresimin Marino – crediti n. 30

b) Nuove iscrizioni Sez. B:

- n. B-110 - Dott. Ing. Iunior Guerrato Andrea – crediti n. 90

c) Trasferiti da Vicenza Sez. A:

- n. 3013 - Dott. Ing. Duca Salvatore (all'Ordine di Messina)

d) Cancellazioni Sez. A:

- n. 3003 - Dott. Ing. Grolla Matteo
- n. 2691 - Dott. Ing. Pivetti Enrico
- n. 3274 - Dott. Ing. Badalocchi Matteo
- n. 2847 - Dott. Ing. Castagna Federico
- n. 919 - Dott. Ing. Longhini Elio
- n. 3155 - Dott. Ing. Zanon Alberto
- n. 3262 - Dott. Ing. Piazza Sonia
- n. 2957 - Dott. Ing. Chiminello Matteo
- n. 1673 - Dott. Ing. Maronato Gianluca

448) Sito internet: aggiornamento

Il Presidente Pelloso introduce l'argomento, richiamando che nella mattinata stessa è stato assieme all'Ing. Leonardi presso il fornitore del sito al fine di chiarire alcuni punti e accelerare il processo di corretto completamento. Ing. Leonardi riporta di alcune difficoltà relative solamente al link con il vecchio sito internet; saranno comunque implementate le richieste che sono state sottoposte alla società YouSolution durante l'incontro del 27/01/16 alla presenza appunto del Presidente ing. Pelloso e del Consigliere Ing. Leonardi. Sarà implementato un collegamento con il calendario di Google per permettere l'informazione degli eventi programmati dall'Ordine. Ing. Leonardi indica che per completare l'estetica del sito potrebbe essere necessario acquistare per il valore di circa 39 Euro un profilo skyline della città/provincia di Vicenza: il Consiglio, dopo opportuna valutazione, approva all'unanimità.

Saranno implementate tutte le pagine per livello adatte all'inserimento di tutti i documenti della "Trasparenza". Saranno completate opportunamente le "news" e gli "annunci".

A breve sarà programmato e svolto l'addestramento per il personale della segreteria. La segreteria sarà quindi in grado di pubblicare testi e documenti in vari formati elettronici, nelle aree per le "news" e gli "annunci".

Ing. Oriella indica la convenienza che i link aprano una nuova pagina allo scopo di non dover essere costretto a tornare indietro con il browser: Ing. Leonardi si incarica

di comunicare l'indicazione al YouSolution srl. L'Ing. Pelloso ribadisce la necessità di formare il personale di segreteria all'utilizzo e che è stato concordato che il primo incontro di training è stato stabilito venerdì pomeriggio.

449) Nuova sede Ordine: aggiornamenti

Ing. Pelloso riferisce degli incontri avuti con 3 legali: con Avv. Breganze, con avv. Antuzzi e con Avv. Ferretto di Vicenza. Durante il colloquio con l'avv. Ferretto è emersa l'indicazione (in linea con le disposizioni della normativa sulla "trasparenza") di avviare una procedura di "richiesta di dimostrazione di interesse" presso gli interlocutori interessati e con adeguata pubblicità, che integri le specifiche desiderate del Consiglio per l'immobile della nuova sede; successivamente saranno raccolte le proposte e il Consiglio potrà deliberare una eventuale scelta. La richiesta di dimostrazione di interesse deve a priori avere a disposizione i "desiderata" sulla sede (tipologia immobile, superficie desiderata, parcheggi necessari e disponibilità parcheggi durante corsi, numero e superficie desiderati per aule e uffici. Servizi etc.

Ing. Pelloso ritiene che sia indispensabile disporre di un parere scritto relativamente alla normativa vincolante per la scelta di un nuovo immobile per la nuova sede dell'Ordine e comunica che in tal senso l'avv. Ferretto, su specifica richiesta, ha inviato un preventivo per le attività di studio, approfondimento e redazione di parere scritto di importo complessivo di Euro 2000,00.

Ing. Bettale ritiene l'onere della proposta elevato.

Ing. Lucente indica la necessità di richiedere a più consulenti il preventivo; solo nel caso in cui fossero richieste particolari competenze, il Consiglio con motivata delibera in ragione di specifiche motivazioni legate al CV del consulente potrà ricorrere ad un incarico diretto.

Ing. Oriella ritiene che sia utile disporre di una offerta che comprenda una previsione degli oneri successivi alla preparazione del presente parere, perché siano connessi alla attività di preparazione della manifestazione di interesse e della successiva consulenza per la definizione contrattuale per la presa in conduzione dell'immobile.

Ing. Bettale indica che potrebbe essere chiesta direttamente la consulenza per la manifestazione di interesse, tralasciando il parere preliminare.

Ing. Marcheluzzo, Ing. Oriella e Ing. Pelloso ritengono che sia propedeutico un parere legale da mettere agli atti (protocollo) e successivamente l'attività di consulenza per la procedura.

Ing. Lucente indica la necessità di disporre di un curriculum del consulente avvocato e che venga opportunamente valutato.

Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di richiedere al legale una offerta comprendente il parere scritto, l'assistenza per la preparazione dell'evidenza pubblica della richiesta e la assistenza per la stipula del contratto, con riserva di limitare l'incarico a quanto ritenuto necessario dal Consiglio; delibera la richiesta di disponibilità di un curriculum del professionista; delibera la richiesta di offerta anche ad almeno un secondo professionista.

450) Trasparenza e anticorruzione: eventuali aggiornamenti.

Ing. Lucente chiede l'approvazione delle tabelle sulla "valutazione del rischio" connesse alla Trasparenza delle attività dell'Ordine, rese disponibili ad ogni Consigliere, dopo la valutazione del gruppo di lavoro (composto da Ing. Lucente, Frinzi, Oriella e Busato).

Il Consiglio, dopo attenta lettura, individua e delibera alcune modifiche al documento che vengono recepite dal Responsabile Ing. Lucente che garantisce l'inserimento in aggiornamento.

Il Consiglio delibera inoltre che la Pubblicazione di tutti i verbali delle sedute del Consiglio siano rese con omissione:

- della motivazione per cui i soggetti richiedenti hanno ottenuto l'esonero dall'obbligo di formazione obbligatorio;
- dell'identità dei soggetti rimandati al consiglio di disciplina;
- dell'identità delle persone menzionate in Consiglio quando lo stesso Consiglio stabilisce specificatamente di non renderne pubblica l'identità (nel rispetto, ad esempio, della normativa sulla privacy).

Il Consiglio delibera di pubblicare le cosiddette "circolari dell'Ordine", intendendo:

- tutte le comunicazioni inviate agli Enti terzi interlocutori dello Stesso Ordine;
- tutte le comunicazioni che il Consiglio stabilisce siano rese note a tutti gli Iscritti e a tutti gli Enti Terzi interlocutori.

Il Consiglio delibera che la procedura per l'affidamento di incarichi a consulenti esterni preveda la sottoscrizione di un contratto che riporti anche l'indicazione e la sottoscrizione del Consigliere dell'Ordine specificatamente delegato.

Ing. Lucente, richiamando l'ultima circolare del CNI n.655 del 21/01/2016, comunica che è possibile che il ruolo del "responsabile per la trasparenza" sia attribuito ad un dipendente dell'Ordine. Il Consiglio condivide la problematica dell'eccessivo carico di incombenze che gravano sul personale dipendente dell'Ordine e rimanda la valutazione ad altra seduta, mantenendo le attuali indicazioni di nomina.

Il Consiglio dopo ampia discussione rimanda la decisione sulla pubblicazione dei redditi e dello stato patrimoniale (ove pertinenti) a dopo le indicazioni che dovranno pervenire dalle decisioni del Governo, alla luce delle ultime indicazioni della circolare n.661 del CNI. Nel frattempo verranno depositate le dichiarazioni reddituali e patrimoniali in busta chiusa presso la segreteria dell'Ordine in attesa di successive determinazioni del Consiglio dell'Ordine, derivanti da comunicazioni specifiche del CNI o ANAC

Il Consiglio delibera che i documenti riportanti compensi derivanti da attività svolte per l'Ordine ed erogati dall'Ordine degli Ingegneri ai Consiglieri stessi, siano documentati dai singoli interessati con dichiarazione sostitutiva di atto notorio e pubblicati sul sito dell'Ordine nell'area "Amministrazione trasparente". Per gli altri documenti richiesti, stante la comunicazione di possibile modifica del regolamento, si

attendono precise indicazioni dal CNI e ANAC (rif: modifica proposta da ministro Madia).

451) Relazione del Presidente su temi e orientamenti del Consiglio FOIV del 26 gennaio 2016.

Ing. Pelloso relaziona in merito alle indicazioni scaturite dal Consiglio Esecutivo di FOIV per il corso "gestione tecnica della emergenza sismica": il costo previsto è di 500 Euro; la disponibilità massima è per 40 partecipanti. Il primo corso attivato per le provincie di Padova, Treviso e Belluno, contrariamente alle previsioni, ha visto l'iscrizione di soli 12 partecipanti (7 Belluno, 5 Venezia, 0 Treviso).

Il Presidente ribadisce la propria contrarietà, espressa più volte anche in sede FOIV, sul fatto che:

- La durata del Corso sia dello stesso numero di ore di altri tecnici con preparazione inferiore a quella degli Ingegneri (il Presidente aveva richiesto che per gli ingegneri il corso durasse un numero di ore ridotto)
- Il Corso sia a pagamento, per colleghi che svolgono attività di volontariato a servizio della società.

Stante la necessità di avviare il Corso, FOIV ha esteso ad altri Ordini del Veneto la proposta di adesione (con inizio il 06/02/2016 e sede di svolgimento a Treviso) e chiede di divulgare la comunicazione agli iscritti di Vicenza e provincia. Ing. Pelloso sottopone al Consiglio la decisione sulla accettazione della richiesta di FOIV, pur ritenendo non adeguato svolgere un corso a pagamento finalizzato alla preparazione per attività gratuite e volontarie per la protezione civile della durata di circa 64 ore.

Ing. Leonardi ritiene che la richiesta di FOIV giunga tardiva e quindi non facilmente accessibile per gli iscritti. Propone la sua pubblicazione puntualizzando che la richiesta tardiva perviene esplicitamente da FOIV e che è dovuta al mancato raggiungimento del numero di iscritti del corso organizzato per le provincie di Padova, Treviso e Belluno.

Il Consiglio dopo ampia discussione approva all'unanimità di divulgare il corso in oggetto con la specificazione nella comunicazione che la richiesta giunge tardiva da FOIV; stabilisce inoltre di inviare comunicazione al Presidente FOIV nella quale si richiede (ai fini di procedere alla pubblicazione) che siano accettate tutte le richieste pervenute o, se il numero di adesioni dalla Provincia di Vicenza supera la disponibilità di posti, sia FOIV a eseguire la selezione dei partecipanti.

Ing. Pelloso relaziona inoltre della mancata spedizione su iniziativa di FOIV della comunicazione predisposta a metà dicembre 2015 congiuntamente dagli Ordini di FOIV indirizzata al Garante della Privacy in merito all'ottenimento di un parere con riferimento agli adempimenti richiesti in toto per la pubblicazione su web ai consiglieri dell'Ordine e ai consiglieri del Consiglio di Disciplina. Tale missiva, secondo quanto indicato all'Ing. Pelloso dal presidente FOIV Ing. Napol, non è risultata condivisa da tutti gli Ordini.

Alle ore 22.30 Ing. Lucente esce dal Consiglio per motivi personali.

452) Aggiornamento su attività di partecipazione a Spazio Casa.

Ing. Facipieri relaziona brevemente sulle opportunità in essere per la manifestazione fieristica "Spazio Casa", indicando, qualora sia condivisa la partecipazione, la necessità di organizzare almeno due incontri divulgativi, adatti sia per gli stessi ingegneri che per il pubblico visitante. Il Consiglio individua preliminarmente i seguenti due argomenti: attestati di prestazione energetica e rigenerazione urbana.

453) Modifiche legislative e aggiornamenti per i professionisti con P.Iva.

Il Consiglio rimanda l'argomento alla prossima seduta.

454) Approvazione nuovi Corsi ed Eventi.

Ing. Facipieri riferisce che il corso sulla sicurezza in azienda ha raggiunto solo la metà delle iscrizioni previste e sufficienti per l'equilibrio economico dello stesso. Allo scopo di favorire l'adesione di altri colleghi, si rende necessario spostare di circa un mese l'avvio del corso e riprogrammare le date degli incontri, stabilendo fin d'ora una durata più estesa dell'intero corso, con frequenza meno intensa delle lezioni. Ing. Facipieri valuterà la possibilità di suddividere in 3 parti il corso, allo scopo di proporli come singoli corsi di aggiornamento; verosimilmente ne scaturirà la necessità di aumentare il costo dell'intero corso o dei singoli moduli. Si riserva di aggiornare il Consiglio alla prossima seduta.

Ing. Di Felice propone con bilancio preventivo (allegato) il corso sul "Nuovo codice di prevenzione incendi" secondo il DM 03/08/2015, come replica di quanto già svolto a novembre, per la durata di 16 ore con riconoscimento di 16 CFP ai partecipanti iscritti e frequentanti. Viene inserito il costo orario massimo di 210 Euro per i docenti VVF come da imposizione della Direzione Regionale e pur se contrariamente alla delibera del Consiglio dell'Ordine di Vicenza di limitare a 150 Euro onnicomprensivo il compenso di ogni docente. Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva il corso con il voto contrario dell'Ing. V. Riva e specificatamente in deroga al limite del compenso per ciascun docente, valutando qualificante la presenza dei funzionari dei VVF per la docenza e attualmente necessario recepire le richieste economiche imposte dalla Direzione Regionale dei VVF. Il Presidente, considerato e appurato che per i funzionari dei VVF è stato stabilito un compenso orario "così elevato", ritiene opportuno rivedere nella prossima seduta la tabella compenso docenti, inserendo tale eccezione per i VVF, anche se nel merito la perplessità di tali elevati importi orari risulta poco "facilmente accettabile" stante il fatto che i funzionari di corpi / enti di pubblico servizio dovrebbero appunto avere "tariffe fisse" di migliore fruibilità, cioè più basse.

Ing. Di felice propone con bilancio preventivo (allegato) un seminario sul DM 19/03/2015 sulle strutture ospedaliere previsto per il 16/02/2016 durante il quale saranno riconosciuti 3 CFP a partecipanti iscritti e frequentanti; esso vede la disponibilità di docenti a titolo gratuito (Ing. Porrovecchio Comandante dei VVF e Ing. Nardella direttore tecnico dell'Ulss di Vicenza) e dunque avrà partecipazione gratuita per i discenti. Prevede gli oneri per l'affitto della sala e per un eventuale rinfresco per i relatori al termine del seminario. Il Consiglio approva all'unanimità.

Ing. Di Felice propone un bilancio preventivo (allegato) per un seminario di incontro con il Comandante dei Vigili del Fuoco di Vicenza Ing. Porrovecchio, allo scopo di aggiornare i professionisti antincendio sulle nuove procedure e decreti dell'ultimo anno. Sarà previsto della durata di 3 ore con il riconoscimento di 3 CFP ai partecipanti e di 3 ore di aggiornamento per i professionisti antincendio. Si terrà presso Alfa Hotel e si riserva la possibilità di trattenere a pranzo i relatori. Il Consiglio approva all'unanimità.

455) Valutazione delle richieste di esonero dall'obbligo di formazione permanente e accreditamento per apprendimento formale.

455a) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continuaper l'iscritto FACCHIN Luca, N. iscriz. 2809, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015, per un totale di **15 CFP**.

455b) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua *per*dell'Ing. ZANCONATO Massimo, N. iscriz. 3529/25.09.2014 , ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero per l'anno 2015, per un totale di **30 CFP**.

Alle ore 23.30 Ing. Frinzi e Ing. Bettale escono dal Consiglio per motivi personali.

456) Comunicazione dalla Commissione Bandi e Parcelle per richiesta terna collaudatori. Delibera.

Il Consiglio rimanda l'argomento alla prossima seduta.

457) Varie ed eventuali

Il Presidente propone lo svolgimento del prossimo Consiglio per il giorno 04/02/16. Inoltre ricorda che in ottica di supporto al nuovo tribunale, si auspica una richiesta di disponibilità agli iscritti per la digitalizzazione. Dell'argomento intende approfondire nella prossima seduta,

Il Presidente ricorda lo svolgimento dell'Assemblea dell'Ordine per il giorno 12/02/2016.

Con riferimento ad alcune problematiche insorte nell'interpretazione della deliberazione predisposta, il Presidente indica che sia messo in ODG al prossimo Consiglio la revisione del limite per la corresponsione ai docenti negli eventi formativi proposti dall'Ordine.

La seduta viene tolta alle ore 24.00

IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Marco Marcheluzzo

IL PRESIDENTE

Dott. Ing. Stefano Pelloso