

**CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI  
INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

**33a SEDUTA**

**26 MARZO 2015**

## **Verbale della seduta del Consiglio n. 33 del 26.03.2015**

Il Consiglio dell'Ordine è stato regolarmente convocato per il giorno Giovedì 05 marzo 2015 alle ore 19.45, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 267) Approvazione verbale della seduta precedente.
- 268) Movimento iscritti.
- 269) Assicurazione per iscritti in viaggi studio organizzati dall'Ordine. Proposta ed eventuale delibera.
- 270) Risultanze delle richieste di proposte per nuovo sito internet dell'Ordine.
- 271) Definizione dei criteri per l'utilizzo di fondi per attività formative gratuite.
- 272) Bozza di convenzione con SPONSOR per il singolo evento da far sottoscrivere di volta in volta prima dell'evento
- 273) Relazione e comunicazioni del Tesoriere sulle attività svolta e programmazione .
- 274) GDL formazione. Prime considerazioni.
- 275) Approvazione corsi, seminari e convegni. Patrocini e attribuzione CFP. (Koinè, Sblocca Italia, etc).
- 276) Rivista dell'Ordine degli Ingegneri: prima convocazione del comitato di redazione.
- 277) Ricerca della nuova Sede: aggiornamenti
- 278) Congresso di Venezia e definizione dei partecipanti.
- 279) Richiesta FOIV per corsi di formazione "di nicchia".
- 280) Nomina secondo delegato FOIV secondo nuovo statuto.
- 281) Trasparenza: aggiornamenti.
- 282) Richiesta estensione settori da parte di due iscritti.
- 282) Comportamento iscritti in attività di Commissione dell'Ordine.
- 283) Varie ed eventuali.

La Seduta inizia alle ore 19.00.

Sono presenti gli Ingg.: Bettale, Busato, Di felice, Facipieri, Frinzi, Lucente, Nardi, Pellosi, Xausa, Riva, Zanconato.

Assenti giustificati: Ing. Marcheluzzo, Ing. Meneghini, Ing. Leonardi, Ing. Zuliani.

Assume la funzione di Segretario l'Ing. Facipieri

### **267) Approvazione verbale della seduta precedente.**

Il verbale viene approvato all'unanimità con le integrazioni chieste dall'ing. Di Felice.

### **268) Movimento iscritti.**

#### **a) Nuove iscrizioni sez. A:**

n. 3566 - Dott. Ing. Rossi Pierangelo – crediti n. 90

n. 3567 - Dott. Ing. Lazzarin Chiara – crediti n. 90

n. 3568 - Dott. Ing. Cervato Andrea – crediti n. 60

n. 3569 - Dott. Ing. Dal Monico Marco – crediti n. 60

**b) Reiscrizioni sez. A:**

n. 2613 - Dott. Ing. Boniolo Stefano – crediti n. 30

**c) Nuove iscrizioni sez. B:**

n. B105 - Dott. Ing. Iunior Barco Sebastiano – crediti n. 90

n. B106 - Dott. Ing. Iunior Zaccaria Giulio – crediti n. 90

**c) Trasferiti a Vicenza Sez. A:**

n. 3570 - Dott. Ing. Prezzi Andrea (da Ordine di Verona)

**269) Assicurazione per iscritti in viaggi studio organizzati dall'Ordine. Proposta ed eventuale delibera.**

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di assicurazione sottoposta dall'ing. Bettale che coprirà sia la visita organizzata dalla commissione Giovani al Vajont che le eventuali altre visite che le Commissioni dell'ordine svolgeranno durante l'anno.

**270) Risultanze delle richieste di proposte per nuovo sito internet dell'Ordine.**

Si rimanda la discussione dell'argomento alla prossima seduta, dopo visione di quanto inviato dall'ing. Zuliani alla Segreteria, che provvederà ad inviare mezzo mail ai Consiglieri.

**271) Definizione dei criteri per l'utilizzo di fondi per attività formative gratuite.**

L'ing. Riva ricorda la presenza delle voci relative alle Attività culturali e promozionali nel bilancio preventivo, pari a circa € 20.000, destinata ad iniziative del Consiglio e delle Commissioni volte ad attività finalizzate a valorizzare la figura dell'Ingegnere.

L'ing. Peloso propone che le attività formative di interesse generale e trasversale possano, di volta in volta, essere approvate dal Consiglio, al fine di garantirne la gratuità per gli iscritti.

L'ing. Riva spiega che, sulla base dei bilanci presentati al Consiglio lo scorso anno, circa il 10% delle quote per la copertura dei costi diretti delle attività di formazione, sono composti da spese di segreteria.

Viene data la parola ai Consiglieri al fine di convergere su una strategia comune:

- Facipieri: è importante che l'utilizzo di risorse per attività formative gratuite non si limiti esclusivamente a dare un budget specifico ad ogni commissione, ma che tali risorse vengano utilizzate con una visione strategica.

- Busato: la condizione necessaria per motivare attività formative a carattere gratuito è che gli argomenti siano o di carattere trasversale o estremamente specifico.
- Zanconato: la strategia da perseguire deve essere orientata al bene degli iscritti; un esempio di tale visione può essere applicata a corsi che anticipino tendenze di mercato, valutati dal Consiglio potenzialmente strategici per la Categoria, che, a seguito di pochi iscritti e conseguenti costi pro capite elevati, avrebbero difficoltà a partire.
- Xausa: l'eccessiva offerta di corsi gratuiti potrebbe minare l'essenza formativa delle attività stesse, incentivando l'iscritto a seguire corsi con tematiche che non direttamente legate alla propria attività professionale.
- Bettale : l'argomento è ampio e difficile da disciplinare: potenzialmente tutti gli argomenti sono utili per la professione.
- Di Felice: è difficile definire un criterio di generalità, ogni Commissione deve lavorare entro la propria area tematica. L'aspetto importante è che l'offerta formativa gratuita fornita dalle varie Commissioni sia nella sua globalità bilanciata. Si può pensare di attribuire ai seminari, con massimo duecento partecipanti, una valenza divulgativa sull'argomento, in modo da poter far seguire dei corsi specifici, con un numero minore di discenti, a pagamento.
- Pellosso: l'organizzazione di seminari e convegni volti a dare la massima diffusione ad alcune tematiche avranno come naturale conseguenza l'organizzazione di corsi specifici destinati ad interessati.
- Nardi: è necessario definire strategia comunicativa, al fine utilizzare quanto previsto nel bilancio preventivo. La scelta degli argomenti per le attività formative deve essere lasciata al coordinatore di Commissione, che raccoglie le istanze pervenute dagli iscritti.
- Frinzi: l'attività formativa gratuita deve essere finalizzata all'apertura di nuove prospettive per la Categoria. La linea di indirizzo deve essere dettata dal Consiglio, mentre alle Commissioni spetta l'organizzazione di corsi su tematiche specifiche. Non è opportuno limitare questa visione ad una capacità di spesa predefinita in capo ad ogni singola Commissione
- Riva: non è da precludere la possibilità di definire un budget di spesa, di pertinenza ad ogni singola Commissione, per l'organizzazione di corsi. Si rende necessaria una strategia comunicativa per veicolare tematiche importanti: per esempio la "settimana dell'ingegneria".
- Lucente: concorda con quanto esposto dai colleghi.

L'assemblea conviene sulla necessità di definire strategie comunicative entro il prossimo Consiglio.

Il Consiglio approva le attività formative dall'ing. Di Felice, indicando che l'attività viene proposta come Consiglio dell'Ordine, avente referente il Coordinatore della Commissione.

Si conviene che le future attività formative gratuite, ritenute di carattere informativo / divulgativo o estremamente specialistico, vengano promosse a nome del Consiglio dell'Ordine, avendo come responsabile del corso il referente della commissione proponente.

## **272) Bozza di convenzione con SPONSOR per il singolo evento da far sottoscrivere di volta in volta prima dell'evento**

L'ing. Di Felice espone la proposta di regolamento volta a definire la partnership con realtà private o non istituzionali.

L'ing. Lucente, ringrazia per il lavoro svolto per arrivare ad una sintesi sul tema, e mette in evidenza la possibilità di creare precedenti discriminatori nei confronti di eventuali interlocutori detentori di interessi commerciali. L'ing. Busato sostiene invece la sovranità dell'Ordine in tali scelte. A tal proposito l'ing. Frinzi consiglia coinvolgere il Collegio in tali rapporti, al fine di non compromettere la figura istituzionale svolta dall'Ordine.

L'ing. Pelloso sottolinea i seguenti aspetti:

- i nominativi dei discenti non devono essere comunicati agli sponsor;
- deve essere posta massima attenzione nel valutare la presenza di conflitti di interesse, anche occulti;
- la collaborazione con il Collegio si configura date le esperienze fatte nel 2014 utile e opportuna nella gestione di tali eventi;
- l'attività di sponsorizzazione deve essere valutata volta per volta;
- gli obblighi tra le parti devono essere circoscritti al singolo evento.

L'ing. Nardi propone la sottoscrizione della convenzione da parte dello sponsor, anche se l'attività viene veicolata attraverso il Collegio.

Si conviene di organizzare un gruppo di lavoro per approfondire la tematica, a cui parteciperanno gli ingg. Pelloso, Marcheluzzo, Lucente, Nardi, Frinzi, Busato e Di Felice. Tale gruppo si riunirà Martedì 7 aprile p.v. ore 18.00.

## **273) Relazione e comunicazioni del Tesoriere sulle attività svolta e programmazione .**

L'ing. Riva espone l'attività svolta, facendo particolare riferimento ad una serie di incontri svolti con le banche, sia per controllare le condizioni di spesa, sia per monitorare e programmare le attività di gestione finanziaria.

Nel 2014 il patrimonio a disposizione nella gestione patrimoniale presso BNL è incrementato di circa 4 mila euro, risultato in linea con le previsioni di bilancio.

Nella gestione separata di BNL, mantenendo un profilo di investimento moderato, si prevede un tasso netto nel 2015 intorno al 2,5% dove si il tasso garantito è di 3,88% e il costo di gestione intorno all'1,3%.

L'ing. Riva relaziona sui contatti con Micaela Nardi di banca Mediolanum. L'idea perseguita era di arrivare all'apertura di un conto che avesse costi di gestione nulli e

la possibilità di appoggiare un conto deposito per il patrimonio. Dopo lunghe richieste la banca ha confermato che non è applicabile il conto deposito.

La banca, propone l'apertura di un conto corrente e una gestione separata con fondo di investimento comune con tasso minimo garantito del 2,4%, inoltre con un investimento di 250.000 € si avrebbe il conto corrente a costo 0.

BPVi non ha presentato ancora strumenti paragonabili.

Banca Sella ha promesso di investigare la possibilità di una soluzione interessante per il costo dei bonifici, e farà avere una proposta sulla gestione patrimoniale. Propone di valutare anche un investimento in BTP a lungo periodo con cedola al 4%.

HYPO bank propone di lavorare su un mix di titoli obbligazionario e azionario.

HYPO, aderendo al Fondo interbancario, è tutelato fino a 100.000 euro.

Si chiede di spostare l'eccedenza.

Di Felice interviene esponendo un elenco di richieste di chiarimenti (già in possesso del Tesoriere) e dettagliato in un documento che viene distribuito a tutti i Consiglieri presenti e per il quale Di Felice chiede l'allegazione al verbale della seduta.

Di Felice manifesta una palese carenza nella conduzione della tesoreria da parte dell'ing. Riva, adducendo le seguenti argomentazioni.

- evidente mancanza di programmazione 2015

Ing. Riva sostiene che non sia chiaro cosa significhi questa richiesta quando le gestioni precedenti hanno accumulato un patrimonio di 800.000 euro.

- chiedo risposte a mia mail del 13/02/2015

Riva risponde spiegando che il rimborso spese per trasferte chilometriche all'interno del territorio comunale è possibile, ma fa parte del reddito del soggetto richiedente e implica assoggettamento dello stesso a contribuzione. Inoltre obbliga l'Ordine ad operare come sostituto d'imposta.

Riva ricorda che si sta indagando con un GDL la natura dell'attività formativa dell'Ordine.

Riva si rende disponibile a chiarire come funziona la Contabilità finanziaria in un Ente Pubblico con una presentazione già redatta se il Consiglio vuole approfondire.

- resoconto di dettaglio sugli accantonamenti in ciascuna banca (non presentato in occasione dell'approvazione del bilancio preventivo 2015)

Riva spiega che gli accantonamenti bancari non sono di per sé dati rilevanti in un bilancio Preventivo, al massimo avrebbero senso in un Rendiconto consuntivo. Riva porta l'esempio di una spesa ingente come ad esempio una quota CNI o un affitto per far capire che il dato perde significatività da un giorno all'altro. Riva spiega che è necessario avere uno Stato Patrimoniale, sostenendo che la norma prevede uno Stato Patrimoniale semplificato, mai fatto sino ad oggi dai precedenti tesorieri.

Di Felice accusa Riva di trincerarsi dietro la norma.

- conferma su presunta chiusura di un conto bancario

Riva chiede chi abbia fornito questa informazione senza ricevere riscontro.

Riva dice che nei consigli dello scorso anno se ne era parlato, ma non è stato deliberato nulla. Riva ritiene troppo numerosi i conti bancari dell'Ordine.

- Di Felice disapprova la dichiarazione fatta da ing. Riva in assemblea (gennaio 2015) in merito alla rinuncia a investire (nell'anno 2015) i capitali accantonati dall'Ordine.

Riva ricorda che il Bilancio approvato dal Consiglio prevede un'entrata nulla alla voce Interessi da investimenti. Riva spiega che il Bilancio Preventivo va a 0, ma mentre ci sono limiti ad una spesa senza provvedimento, non ci sono limiti nelle entrate.

Di Felice dice di avere ricevuto da diversi iscritti un dissenso a questa scelta via mail. Riva chiede a Di Felice di poter avere queste mail, ma Di Felice non ritiene di inoltrarle.

- insufficiente presenza del Tesoriere in Consiglio ed in segreteria per vistare liquidazioni

Di Felice attribuisce alla segreteria per tramite di docenti questa affermazione.

Se ci sono stati dei ritardi nei pagamenti, e non nel vistare le spese, sono state per necessari controlli sull'effettiva esigibilità dei richiedenti.

Di Felice chiede al Tesoriere di rendicontare a breve su tutte le osservazioni ed invita i consiglieri ad esprimersi al riguardo.

L'ing. Riva sostiene che il dato sul patrimonio sarà presentato con il Bilancio Consuntivo.

Si conviene che nel prossimo Consiglio si approfondiranno le tematiche legate alla gestione del patrimonio dell'Ordine.

Viene definito un Gruppo di Lavoro, Marcheluzzo, Di Felice, Riva, Bettale, Zanconato, Busato che si riunirà il 10 aprile alle ore 16.00.

#### **274) GDL formazione. Prime considerazioni.**

L'ing. Busato espone che il gruppo di lavoro, a seguito del primo incontro, si è potuto confrontare sul tema dell'attività commerciale / soggettività IVA, entrando nel merito delle interpretazioni date dal CNI e dall'IPSOA.

Contestualmente è stato analizzato il documento stilato da l'ing Di Felice negli anni precedenti che, partendo dall'assunto che le attività formative sono attività commerciali soggette ad IVA, porta alla necessità di una partita iva.

Scegliere di mettere in capo ad una fondazione l'attività formativa merita le seguenti considerazioni:

- il bilancio di una associazione non coincide con il bacino dell'Ordine;
- la Fondazione non ha associati, è emanazione dell'Ordine. Ne consegue che l'Ordine non può incorporare patrimonio e utili;
- è bene che il c.d.a della Fondazione si composto in maggioranza da consiglieri dell'Ordine.
- la Fondazione ha autonomia gestionale in termini di assunzione del personale.
- la partita iva può sembrare la soluzione più semplice nell'immediato;
- l'ANAC sta entrando in maniera critica nel mondo delle Fondazioni.

Il gdl si incontrerà nuovamente.

**275) Approvazione corsi, seminari e convegni. Patrocini e attribuzione CFP. (Koinè, Sblocca Italia, etc).**

Corso commissione ICT Business Continuity e Disaster, l'ing. Zanconato, su delega dell'ing. Zuliani, espone sull'argomento.

Il Consiglio approva

Si propone la replica del corso User Center Design.

Il Consiglio approva.

L'ing. Peloso espone sulla proposta di corso sugli Impianti di Utenza Gas.

Il Consiglio approva.

L'ing. Lucente espone sul corso Edilizia Urbanistica: aggiornamenti normativi.

Il Consiglio approva.

L'ing. Di Felice espone sulla possibilità di accreditare un corso di aggiornamento sulla sicurezza cantieri erogato dalla società accreditata STS.

Il Consiglio conviene di approvare l'iniziativa, stante la congruenza con le linee di indirizzo CNI.

Si approvano i convegni organizzati dall'Ordine in collaborazione con SNEC-CEI, con attribuzione di 3 CFP ciascuno e patrocino, che vertono sull'aspetto climatico e sulle manutenzioni nelle chiese e nei complessi parrocchiali, tenuti contestualmente alla rassegna Koinè presso la Fiera di Vicenza.

**276) Rivista dell'Ordine degli Ingegneri: prima convocazione del comitato di redazione.**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio

**277) Ricerca della nuova Sede: aggiornamenti**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio

**278) Congresso di Venezia e definizione dei partecipanti.**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio

**279) Richiesta FOIV per corsi di formazione "di nicchia".**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio

**280) Nomina secondo delegato FOIV secondo nuovo statuto.**

Il Consiglio, all'unanimità, riconferma la nomina in sede FOIV dell'ing. Sergio Slaviero.



**281) Trasparenza: aggiornamenti.**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio.

**282) Richiesta estensione settori da parte di due iscritti.**

Si accettano le istanze pervenute dall'ing. ...omissis... e ing. ..omissis... conferendo l'iscrizione ai settori Civile - Ambientale, Industriale e dell'Informazione.

**282) Comportamento iscritti in attività di Commissione dell'Ordine.**

Dopo approfondita discussione su due casi che hanno visto un comportamento improprio da parte di un iscritto, a seguito della richiesta al presidente da parte di più membri del consiglio di convocare l'iscritto al fine di redarguirlo facendogli presente che in sede di commissione (e non solo) deve mantenere un contegno adeguato, il presidente ritiene che la cosa non sia di sua competenza.

Ing. Di Felice ribadisce al Presidente la richiesta di convocare l'ing. XXX in audizione libera in Consiglio.

Ing. Pelloso dichiara di aver sentito telefonicamente l'ing. XXX, che si sarebbe scusato verbalmente per il suo comportamento.

Ing. Pelloso afferma di aver acquisito un parere legale dell'avv. Gallinaro in base al quale la convocazione non sarebbe legittima.

Più consiglieri sostengono che tale convocazione non si configura come l'apertura di un procedimento disciplinare e insiste per la convocazione del collega ing. XXX.

Di Felice afferma altresì che, perdurando tale assenza di confronto, l'ing. XXX sarà ritenuto soggetto indesiderato alle prossime sedute di commissione sicurezza e prevenzione incendi.

Ing. Pelloso: la scelta di convocare ufficialmente l'ing. XXX sarà fatta a seguito di parere scritto da richiedere all'avv. L. Gallinaro.

**283) Varie ed eventuali.**

L'ing. Lucente relaziona sulla stato di fatto della ricerca per un nuovo collaboratore a supporto della Segreteria. Si configura una iniziale assunzione part-time con rinnovo triennale flessibile. Si conviene che l'ing. Lucente presenterà nel prossimo consiglio l'esito della ricerca che viene svolta attraverso società interinale.

IL SEGRETARIO F.F.  
*Dott. Ing. Iunior Antonio Facipieri*

IL PRESIDENTE  
*Dott. Ing. Stefano Pelloso*