

**CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI
INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

31a SEDUTA

12 FEBBRAIO 2015

Verbale della seduta del Consiglio n. 31 del 12.02.2015

Il Consiglio dell'Ordine è stato regolarmente convocato per il giorno Giovedì 12 febbraio 2015 alle ore 18.45, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 240) Approvazione verbale della seduta precedente.
- 241) Movimento iscritti.
- 242) Incontro con Comandante VVF di Vicenza del 06/02/2015.
- 243) Congresso Nazionale CNI di Venezia 2015: date per comunicazione delegati.
- 244) Elezioni Inarcassa: definizione di incontro per presentazione candidati.
- 245) Proposte di attività formative del Collegio in collaborazione con Ordine anno 2015.
- 246) Valutazione delle richieste di esonero dall'obbligo di formazione permanente e accreditamento per apprendimento formale.
- 247) Richieste pervenute da enti esterni con richiesta patrocinio e/o attribuzione CFP per corsi non organizzati dall'Ordine.
- 248) Corso FOIV su formatori per nuovo Codice di prevenzione incendi; eventuale contributo Ordine alla quota di iscrizione e indicazione nominativi.
- 249) Seminario progetto Life Aquor.
- 250) Convenzioni Ordine: presentazione, revisione punti del Regolamento e delibera.
- 251) Risultanze Assemblea 29 gennaio u.s..
- 252) Varie ed eventuali.

La Seduta inizia alle ore

Sono presenti gli Ingg.: S. Pelloso, P. Lucente, M. Marcheluzzo, F. Xausa, F. Zanconato, F. Busato, A. Facipieri, C. Meneghini, A. Bettale, M. Zuliani, M. Di Felice, B. Frinzi, M. Nardi.

Assenti giustificati: Ing. Leonardi, Ing. Riva.

L'assemblea ha inizio alle ore 19.14

Assume la funzione di segretario f.f. l'ing. Facipieri.

240) Approvazione verbale della seduta precedente.

Si approva all'unanimità il verbale n.30, con esclusione dell'ing. Meneghini in quanto assente nella seduta precedente.

241) Movimento iscritti.

a) Nuove iscrizioni sez. A:

n. 3549 - Dott. Ing. Cazzola Simone - crediti n. 90

- n. 3550 - Dott. Ing. Crispino Nedda Anna - crediti n. 30
- n. 3551 - Dott. Ing. Capitanio Manuel - crediti n. 90
- n. 3552 - Dott. Ing. Paiusco Diego - crediti n. 90

b) Nuove iscrizioni sez. B:

- n. B103 - Dott. Ing. Iunior Piovan Gianni Giuseppe - crediti n. 90

c) Trasferiti a Vicenza Sez. A:

- n. 3553 - Dott. Ing. Dallona Paolo (da Ordine di Venezia)

d) Trasferimenti da Vicenza sez. A:

- n. 1559 - Dott. Ing. Peron Donatella (all'Ordine di Roma)
- n. 2845 - Dott. Ing. Gnata Daniele (all'Ordine di Verona)
- n. 3485 - Dott. Ing. Fornasa Elisa (all'Ordine di Trieste)

e) Cancellati Sez. A:

- n. 2359 - Dott. Ing. Giuglar Andrea
- n. 878 - Dott. Ing. Sturaro Giuseppe
- n. 1732 - Dott. Ing. Uderzo Fiorenzo
- n. 1940 - Dott. Ing. Lorenzin Gianmario
- n. 3019 - Dott. Ing. Destro Mirco
- n. 2769 - Dott. Ing. Sabaini Leonardo
- n. 2737 - Dott. Ing. Zaccaria Andrea
- n. 2916 - Dott. Ing. Baù Michel
- n. 3182 - Dott. Ing. Guidolin Fabio

f) Cancellati Sez. B:

- n. B46 - Dott. Ing. Iunior Veronese Marco
- n. B19 - Dott. Ing. Iunior De Fortunati Alberto

242) Incontro con Comandante VVF di Vicenza del 06/02/2015.

L'ing. Di Felice relaziona sul bilancio preventivo e consuntivo dell'incontro.

Rileva la presenza di numerosissimi ingegneri ed anche di qualche perito e geometra. Il costo complessivo è stato di € 387.50; l'incontro ha dato diritto per gli ingegneri iscritti a 2 CFP ma non è stata attivata la procedura per l'assegnazione di crediti per i professionisti antincendio.

L'Assemblea approva all'unanimità il bilancio e le risultanze esposte da Ing. Di Felice.

Entrano in Consiglio gli ingg. Nardi e Ing. Marcheluzzo alle ore 19.28.

Ing. Marcheluzzo assume la funzione di segretario.

243) Congresso Nazionale CNI di Venezia 2015: date per comunicazione delegati.

Il Presidente Ing. Peloso ricorda che si svolgerà a Venezia (Lido di Venezia) l'ultima settimana di Settembre 2015. Si prevede la partecipazione di 6 Consiglieri dell'Ordine di Vicenza: i nominativi saranno comunicati quanto prima all'Ordine di Venezia.

L'Ing. Zuliani suggerisce di identificare il nome dei 6 partecipanti al Congresso entro i successivi 2 consigli dell'Ordine per non dover pagare una quota maggiorata per l'iscrizione dei partecipanti.

244) Elezioni Inarcassa: definizione di incontro per presentazione candidati.

E' pervenuta agli iscritti la PEC per l'esercizio del diritto di voto per l'elezione di delegati Inarcassa per la provincia di Vicenza. Il Consiglio intende proporre una occasione di incontro con i tre candidati (Ing. Oriella, Ing. Giunta e Ing. Giacobbo) da tenere verosimilmente presso l'Hotel Alfa in data 27 di Febbraio c.a.. Si imposterà un tempo di esposizione per ciascun candidato di circa 20 minuti; seguirà un dibattito e risposte a cui devono poter replicare i tre candidati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

245) Proposte di attività formative del Collegio in collaborazione con Ordine anno 2015.

Il Collegio ha presentato al Consiglio un documento con una proposta di programma per alcuni incontri previsti per il 2015 e richiede la disponibilità dell'Ordine a sostenerli e a riconoscere la attribuzione dei crediti formativi.

Ing. Nardi riporta che per gli incontri già svolti durante il 2014 con il Collegio il procedimento seguito fu la presa in carico dell'argomento e della proposta, il passaggio in Commissione specifica e poi, quando approvato dalla Commissione, l'avvio del Corso, ottenendo preventivamente l'approvazione del Consiglio dell'Ordine.

Il Consiglio delibera di accettare la proposta del Collegio, prevedendo che i corsi siano organizzati dall'Ordine e che il Consiglio mantenga la responsabilità scientifica sugli stessi, con opportuna approvazione.

Ing. Zuliani intende proporre al Collegio alcuni argomenti per dei corsi da svolgere in collaborazione con la Commissione ITC e Gestione d'Azienda, anche, se possibile, sponsorizzati.

246) Valutazione delle richieste di esonero dall'obbligo di formazione permanente e accreditamento per apprendimento formale.

- **Richieste esonero per ...omissis...**

- 246.a) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*...dell'Ing. SIMONCELLO Lorenzo, n. iscriz. 2244 ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2014 al 31/12/2014, per un totale di 30 CFP.
- 246.b) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*... dell'Ing. CAZZANELLO Marisa, n. iscriz. 2673 , ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2014 al 31/12/2014, per un totale di 30 CFP.
- 246.c) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*... dell'Ing. BASSETTO Silvia, n. iscriz. 2179 , ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2015 al 31/12/2015, per un totale di 30 CFP.
- 246.d) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*... dell'Ing. TASCA Marco, n. iscriz. 2358, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2015 al 31/12/2015, per un totale di 30 CFP.
- 246.e) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*... dell'Ing. MARAN Irene, n. iscriz. 2546, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2014 al 31/12/2014, per un totale di 30 CFP.

- **Richieste esonero per ...*omissis*...**

- 246.f) Il Consiglio, valutata la richiesta di esonero dalla formazione continua causa ...*omissis*...dell'Ing. TOFFANELLO Roger Luis, n. iscriz. 899, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e della Circ. 376/2014 CNI, delibera di riconoscere l'esonero dal 01/01/2014 al 31/12/2014, per un totale di 15 CFP.

- **Richieste accreditamento per ...*omissis*...**

246.g) Il Consiglio, valutata la richiesta di CFP per ...*omissis*...dell'Ing. FORNASELLA Elisa, n. iscriz. 3485, ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e degli art. 10 e 11 della Circ. 450/2014 del CNI, delibera di attribuire un numero di crediti per ...*omissis*... pari a 30 CFP.

246.h) Il Consiglio, valutata la richiesta di CFP per ...*omissis*...dell'Ing. ROSIN Paolo, n. iscriz. 2131, ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e degli art. 10 e 11 della Circ. 450/2014 del CNI, delibera di attribuire un numero di crediti per ...*omissis*...pari a 15 CFP.

246.i) Il Consiglio, valutata la richiesta di CFP per ...*omissis*...dell'Ing. VERLATO Nicolò, n. iscriz. 3421, ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e degli art. 10 e 11 della Circ. 450/2014 del CNI, delibera di attribuire un numero di crediti per ...*omissis*...pari a 30 CFP.

246.l) Il Consiglio, valutata la richiesta di CFP per ...*omissis*...dell'Ing. COSTA Anna, n. iscriz. 3001, ai sensi dell'art. 6 del regolamento per la formazione continua, Circ. 255/2013 del CNI, e degli art. 10 e 11 della Circ. 450/2014 del CNI, delibera di attribuire un numero di crediti per ...*omissis*...pari a 30 CFP.

247) Richieste pervenute da enti esterni con richiesta patrocinio e/o attribuzione CFP per corsi non organizzati dall'Ordine.

Il Presidente Ing. Pellosi ricorda le linee guida per la formazione obbligatoria. Propone di programmare una distinzione tra società accreditate a CNI (per cui si richiede l'approvazione dell'Ordine) e quelle non accreditate. Nello specifico ricorda che non è necessario prendere in considerazione i corsi accreditati al CNI, che procedono in maniera autonoma.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, decide che tutti i documenti di richiesta di patrocinio, collaborazione o proposte di incontri a carattere tecnico pervenuti all'Ordine saranno passati anche ai responsabili di Commissione di competenza che li valuteranno per quanto attiene le caratteristiche di interesse.

Il Consiglio ritiene che sia necessario predisporre una calendarizzazione dei prossimi eventi formativi per evitare sovrapposizioni.

Ing. Di Felice interviene ed espone la propria convinzione che una società già accreditata al CNI probabilmente proporrà corsi con struttura e requisiti già adeguati: ritiene che non sarà verosimilmente necessario verificarne il contenuto e la corrispondenza a criteri finalizzati alla formazione per la conseguente attribuzione di CFP per l'evento. Sarà piuttosto l'interesse per l'argomento che il Consiglio dell'Ordine valuterà a determinare l'attivazione del corso.

Ing. Di Felice ritiene inoltre che per la gestione dei corsi debba essere coinvolto opportuno personale integrativo.

Ing. Di Felice richiama inoltre che probabilmente alcune proposte per corsi proposti da fornitori terzi debbano essere riviste e ricostruite in modo specifico da parte della specifica Commissione e del Consiglio dell'Ordine, per escludere le finalità strettamente commerciali in essi inseriti.

Il Presidente richiama la possibilità già utilizzata favorevolmente per la creazione di corsi con "sponsor" attraverso il Collegio, sollecitando un maggior impiego di questa opportunità.

Si amplia la discussione sulla convenienza di potenziare il personale della segreteria dell'Ordine. Ing. Zuliani ritiene che l'inserimento di un nuovo profilo debba essere studiato con un opportuno progetto e che il candidato dovrà essere opportunamente formato. La valutazione del progetto non deve essere solo limitata alla valutazione di una nuova risorsa interna ma può essere vista come un processo di esternalizzazione della parte formativa ad apposite società di formazione con patrocinio dell'Ordine stesso, andando, pertanto, ad risolvere problematiche di organizzazione, spazio, aule e partita iva.

Il Consiglio ritiene che sia opportuno integrare un nuovo collaboratore a tempo parziale da dedicare principalmente a mansioni di base per la gestione specifica dell'accoglienza e registrazione dei corsi per CFP.

Viene data lettura delle proposte pervenute alla Segreteria dell'Ordine in riferimento a proposte di corsi e convegni da parte di enti terzi e successivamente distribuite ai responsabili delle varie Commissioni.

Il Consiglio conviene di diramare sistematicamente ai Consiglieri quanto perverrà in argomento, al fine di permettere ai singoli responsabili l'approfondimento sulle richieste di collaborazione e/o patrocinio.

Il Consiglio delibera di demandare ad un prossimo incontro la definizione delle linee guida sull'argomento.

Si richiede infine a Ing. Zuliani, che si rende disponibile, l'approfondimento per lo sviluppo di un sistema in grado di smistare in maniera automatica la posta elettronica in ingresso per archivio alla Segreteria e per pertinenza al Responsabile di Commissione specifica.

248) Corso FOIV su formatori per nuovo Codice di Prevenzione Incendi; eventuale contributo Ordine alla quota di iscrizione e indicazione nominativi.

Ing. Pelloso richiama la proposta del Corso per formatori di organizzatori di eventi tecnici sul nuovo Codice di Prevenzione Incendi. Richiama l'indicazione come partecipanti dei colleghi Ing. Di Felice, Ing. Marcheluzzo e Ing. Vitobello, individuati tra 8 colleghi disponibili con riferimento a competenze specifiche, disponibilità e ruolo nella struttura dell'Ordine e del Consiglio di Disciplina.

Ing. Di Felice riassume il contenuto della proposta del FOIV coordinata con la Direzione Nazionale dei Vigili del Fuoco e l'organizzazione di STS, finalizzata alla formazione specifica di più professionisti, con corso di 32 ore sul nuovo Codice di Prevenzione Incendi.

Ing. Frinzi richiama la necessità che i partecipanti individuati possano avere il senso pratico della ricerca di chiarimenti in ambito di Prevenzione Incendi.

Il Consiglio delibera che la quota di iscrizione dei tre partecipanti è tenuta a carico dell'Ordine.

249) Seminario progetto Life Aquor.

Ing. Meneghini propone il seminario/visita per il progetto Life Aquor. Si è tuttavia in attesa di un riscontro con l'Ente per la definizione di alcune difficoltà.

Il Consiglio approva l'iniziativa.

250) Convenzioni Ordine: presentazione, revisione punti del Regolamento e delibera.

Ing. Xausa espone in merito alla rivalutazione delle condizioni di convenzione e richiama la modifica del punto 4 della stessa; richiama la modifica del modulo di proposta di convenzione in cui è stato aggiunto un articolo che determina un limite per il proponente nell'esercizio della pubblicità.

Il Consiglio approva con l'astensione di Ing. Di Felice.

251) Risultanze Assemblea 29 gennaio u.s..

Ing. Marcheluzzo riporta sinteticamente gli argomenti affrontati durante l'Assemblea, richiamando gli argomenti trattati nelle relazioni e quelli intervenuti durante il dibattito.

Ing. Busato considera che non è stata illustrata da parte del Consigliere Tesoriere la modalità di gestione della formazione da un punto di vista fiscale e ritiene che sarebbe stato opportuno chiarire agli iscritti il fatto che le attività formative a pagamento, ancorchè rivolte esclusivamente a questi ultimi, debbano meritare una particolare attenzione ed essere separate dal bilancio dell'Ordine, in una prospettiva di strutturazione diversa da quella attuale.

Ing. Pelloso comunica di prevedere che durante la prossima Assemblea Presidenti sarà affrontato l'argomento relativo alla Formazione e spera di ottenere le prime risultanze dell'esperienza formazione anche per quanto riguarda la gestione economica della formazione.

Ing. Di Felice ricorda che il CNI in una passata circolare aveva indicato agli Ordini di aprire una Partita Iva per far fronte alle problematiche di gestione della formazione.

Con riferimento alla Assemblea, Ing. Di Felice ricorda la scarsa presenza di colleghi. Aggiunge che la relazione del Collega Consigliere Tesoriere Ing. Riva non riportava la pianificazione economica per la formazione e la pianificazione per l'acquisto/affitto della nuova sede. Ritiene che l'esposizione dovrebbe essere stata

supportata dalla proiezione di slides del prospetto del bilancio e non su schemi riassuntivi. Infine, non condivide che il Tesoriere abbia deciso e comunicato che non intende procedere ad investimenti con il capitale disponibile dell'Ordine, soprattutto per il fatto che lo stesso prevedibilmente potrà svalutarsi; e non ha condiviso la risposta espressa all'Ing. Filippi, relativamente alla voce mancante in bilancio per il rimborso delle spese del Consiglio di Disciplina.

252) Varie ed eventuali.

Ing. Zuliani contesta la previsione di integrazione del personale per la implementazione dell'organizzazione della formazione rispetto alla prospettiva di esistenza dell'Ordine. Ing. Di felice vede, al contrario, la necessità di affrontare con correttezza la formazione, con opportuna formazione e organizzazione economica e fiscale.

Ing. Di Felice richiama la sua preoccupazione per il mancato avvio delle attività del Consiglio di Disciplina; chiede di approfondire l'argomento e chiede se il Consiglio dell'Ordine intende affrontare la questione.

Con riferimento alla obbligatorietà di procedere alla fatturazione elettronica, in g. Lucente propone che si organizzi un incontro divulgativo e di approfondimento. Sulla base della disponibilità espressa, Ing. Zuliani viene incaricato per la organizzazione di un corso a tempi stretti.

I seguenti componenti del Consiglio intendono aderire alla estensione della copertura assicurativa nello svolgimento delle funzioni di componente del Consiglio: Ing. Pelloso, Ing. Facipieri, Ing. Nardi, Ing. Lucente e Ing. Marcheluzzo.

In merito all'organizzazione della visita tecnica alla diga del Vajont, l'ing. Xausa espone relativamente a programma e bilancio della visita. Il consiglio concorda nel rendere la visita riservata esclusivamente ai giovani iscritti e gratuita per i partecipanti.

Ing. Lucente relaziona in merito alla visita svolta presso un immobile i Corso San Felice a Vicenza, assieme ai colleghi dell'Ordine degli Architetti di Vicenza. L'immobile appare essere interessante e corrispondente con le caratteristiche ricercate. I componenti del Consiglio condividono l'incarico all'approfondimento da parte della commissione specificatamente incaricata alla ricerca, affinché si giunga ad avere una proposta valutabile.

Ing. Nardi richiama alcune problematiche relative alle competenze professionali. In particolare rileva la problematica di alcuni incarichi affidati a soggetti del mercato privi delle specifiche competenze in ambito tecnico ingegneristico. Propone di allargare i compiti della Commissione Parcelle alla osservazione e valutazione degli

incarichi pubblici da assegnare o già assegnati. Albo dell'Ordine degli Ingegneri: Ing. Pelloso comunica che sarà inviata la copia correttamente aggiornata al 30 giugno 2014 alle pubbliche amministrazioni e colleghi interessati.

La seduta viene tolta alle ore 23.30.

IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Marco Marcheluzzo

IL PRESIDENTE

Dott. Ing. Stefano Pelloso

Dott. Ing. Iunior Antonio Facipieri