

**CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEGLI
INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

10a SEDUTA

09 GENNAIO 2014

Verbale della seduta del Consiglio n. 10 del 09.01.2014

Il Consiglio dell'Ordine è stato regolarmente convocato per il giorno Giovedì 09 gennaio 2014 alle ore 18.45, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 59) Approvazione verbale della seduta precedente.
- 60) Movimento iscritti.
- 61) Albo dell'Ordine degli Ingegneri: comunicazioni al Consiglio e aggiornamento.
- 62) Attribuzione definitiva dei CFP ai corsi del 2013 da inviare a CNI.
- 63) Programmazione per il prossimo incontro divulgativo sul "Piano Casa" del 16/01/2014 e delibera di contribuzione economica per le spese.
- 64) Programmazione per un prossimo incontro sul Sistema Previdenziale Inarcassa.
- 65) Varie ed eventuali.

La Seduta inizia alle ore 19.00.

Mancando il Presidente Ing. Peloso, il Consiglio è presieduto dal Vicepresidente Ing. P. Lucente.

Sono presenti gli Ingg.: Busato, Meneghini, Xausa, Di Felice, Frinzi, Nardi, Bettale, Riva, Lucente, Marcheluzzo, Facipieri, Zanconato

Assenti giustificati: Ingg. Stefano Peloso, Andrea Leonardi,

Assenti: Ing. Mattia Zuliani

Mattia Zuliani entra in Consiglio alle ore 19.08.

59) Approvazione verbale della seduta precedente.

Ing. Di Felice chiede che sia riportato in verbale la sua dichiarazione relativamente al fatto che: l'approvazione del bilancio preventivo vista in Consiglio del 19/12/2014 sia sottoposta anche all'approvazione dell'Assemblea dell'Ordine.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta del 19/12/2013 con la modifica richiesta dall'ing. Di Felice.

60) Movimento iscritti.

a) Nuove Iscrizioni Sez. B:

n. B89 - Dott. Ing. Iunior Candeo Andrea - crediti n. 90

n. B90 - Dott. Ing. Iunior Colombara Romeo - crediti n. 90

b) Trasferiti dall'Ordine di Vicenza Sez. A:

n. 2406 - Dott. Ing. Tessarolo Alessandra (all'Ordine di Padova)

n. 2733 - Dott. Ing. Battistella Davide (all'Ordine di Padova)

c) Cancellati Sez. A:

n. 2249 - Dott. Ing. Borghero Andrea

n. 869 - Dott. Ing. Besco Arduo

- n. 472 - Dott. Ing. Tramma Leandro
- n. 2792 - Dott. Ing. Zonta Simone
- n. 1852 - Dott. Ing. Crema Aldo
- n. 2522 - Dott. Ing. Gardini Marco
- n. 2601 - Dott. Ing. Brunello Andrea

61) Albo dell'Ordine degli Ingegneri: comunicazioni al Consiglio e aggiornamento.

Ing. Lucente aggiorna il Consiglio in merito alla PEC del 23/12/2013 inviata all'Ing. A. Schillaci, in risposta alla comunicazione pervenuta ai componenti del Consiglio in data 05/12/2014.

Richiama alla memoria che il nuovo Consiglio, fino al ricevimento delle fatture pervenute dalla Tipografia e dall'Ing. Scortegagna, non era a conoscenza dello stato di avanzamento di stampa dell'albo.

Comunica che, inoltre, è emerso che il file elaborato dal Consigliere incaricato Ing. Scortegagna contenente l'impaginazione e i dati per la stampa è stato trasmesso alla Tipografia circa alla metà di Ottobre, quando il nuovo Consiglio era già insediato.

Ing. Lucente ricorda che, da quanto emerso dall'incontro avuto con il Tipografo e l'ing. Scortegagna, la Tipografia ha eseguito la stampa del documento in mancanza del VSS scritto a fronte della verifica della cianografica da parte dell'Ing. Scortegagna, bensì ha proceduto su comunicazione verbale in tal senso da parte di Ing. Scortegagna.

Ing. Lucente puntualizza inoltre che né la Tipografia né il Consigliere delegato hanno trasmesso alla Segreteria o ad altri componenti del nuovo Consiglio la bozza o la cianografica del documento e nemmeno hanno comunicato che stava per essere mandato in stampa.

Si richiama che il Consiglio 2009-2013 aveva deliberato un determinato preventivo di spesa che di fatto non dovrà essere superato.

Il Consiglio ritiene che sia necessario consultare le parti (la Tipografia e il Consigliere incaricato) per verificare le condizioni per la ristampa e la ridistribuzione dell'Albo.

Ing. Di Felice riporta il colloquio telefonico avuto in merito con Ing. Schillaci in merito alla lettera raccomandata inviata al Consiglio; anticipa che l'ing. Schillaci, alla luce della evoluzione della problematica, ritiene decadute le condizioni espresse nella missiva e che ha espresso la probabile intenzione di inviare una nuova comunicazione al Consiglio.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità delega il Presidente, il Tesoriere, il Segretario e il Vice Presidente a contattare gli attori dell'operazione per verificare la possibilità di dirimere la questione, per una successiva opportuna sottoposizione per approvazione al Consiglio.

L'esito dell'incontro dovrà essere documentato e sottoposto al Consiglio.

62) Attribuzione definitiva dei CFP ai corsi del 2013 da inviare a CNI.

Ing. Lucente riassume i limiti della normativa applicabile per l'assegnazione dei CFP. Ricorda che per i corsi pregressi a carattere abilitante, il superamento dell'80% delle

presenze garantiva la validità dell'intero percorso. Allo stesso modo, per l'attribuzione di crediti relativi ad aggiornamenti svolti durante il 2013, propone che si riconosca un numero di CFP pari all'intero ammontare del numero di ore del corso al superamento dell'80% delle presenze previste.

Per i CFP dei prossimi aggiornamenti del 2014 richiama che la presenza minima per il riconoscimento dei CFP è del 90% delle ore del corso.

In generale, il Consiglio delibera di attribuire un CFP per ogni ora di corso frequentato nel 2013.

Si prevede di fare la seguente attribuzione: vedi allegato testo.

TIPOLOGIA EVENTO (incontro, seminario, convegno, corso...)	Titolo evento	Data inizio	n. incontri (ore complessive)	n. partecipanti	crediti assegnati	CFP massimi assegnati
Corso	Energy Management	26.01.2013	n. 16 (tot. 56 h)	n. 65	1 ora = 1 CFP	56
Corso	Corso Base Impianti Elettrici	09.04.2013	n. 8 (tot. 32 h)	n. 65	1 ora = 1 CFP	32
Corso	Corso aggiornamento coordinatori sicurezza cantieri con Società STS Padova	26.03.2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8
Seminario	Seminario: "sistemi di protezione passiva - tecniche e soluzioni alla luce delle nuove certificazioni di prodotto; fascicolo tecnico del produttore". con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano (Aggiornamento 818)	12.04.2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP e massimo 3 CFP	3
Corso	Corso aggiornamento coordinatori sicurezza cantieri con Società STS Padova	17.04.2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8
Corso	Corso aggiornamento vulnerabilità sismica impianti antincendio con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano (Aggiornamento 818)	15/05/2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8
Corso	Corso ristrutturazione e riqualificazione energetica del sistema edificio/impianto	08/06/2013	n. 5 (tot. 20 h)	n. 100	1 ora = 1 CFP	20

Corso	Corso aggiornamento prev. Incendi con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano	05/06/2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8
Corso	Corso aggiornamento prev. Incendi con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano	14/06/2013	n. 1 (h. 8)	n. 45	1 ora = 1 CFP	8
Corso	Corso aggiornamento prev. incendi con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano	15/10/2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8
Corso	Corso aggiornamento prev. incendi con Società erogatrice PRO.FIRE - Milano	30/10/2013	n. 1 (h. 8)	n. 60	1 ora = 1 CFP	8

Il Consiglio all'unanimità delibera tale attribuzione di CFP.

Nel prossimo appuntamento di Consiglio dell'Ordine ing. Busato sottoporrà al Consiglio la documentazione definitiva predisposta per la trasmissione al CNI.

Per i corsi anche iniziati nel 2012 ma terminati nel 2013 il Consiglio delega Ing. Busato a chiarire con opportuno approfondimento o richiesta al CNI la eventuale possibilità di attribuzione di CFP (in particolare, con riguardo al Corso DLgs 81/08 Sicurezza Cantieri iniziato ad Ottobre 2012 e concluso a Febbraio 2013).

Altri approfondimenti o modalità di valutazione per l'attribuzione di CFP (es. corsi di FOIV, corsi organizzati da altri Ordini non di area tecnica, modalità di comunicazione all'Ordine relativamente a corsi organizzati da altri Ordini di Ingegneri, valutazione di corsi organizzati da altri Ordini di area tecnica, modalità di trasmissione alla Segreteria delle documentazioni attestanti la frequenza a corsi e i crediti previsti, etc.) sono demandati a Ing. Busato, che relazionerà al prossimo Consiglio, anche sulla base di ulteriori chiarimenti che pervenissero dal CNI.

63) Programmazione per il prossimo incontro divulgativo sul "Piano Casa" del 16/01/2014 e delibera di contribuzione economica per le spese.

Visto il programma dell'incontro e viste le spese che devono essere sostenute il Consiglio all'unanimità approva un preventivo di spesa di 600,00 Euro.

Per l'attribuzione dei CFP il Consiglio si impegna alla raccolta delle presenze (con orario di ingresso ed uscita) per l'eventuale attribuzione di CFP con opportuna preventiva sottoposizione al CNI.

64) Programmazione per un prossimo incontro sul Sistema Previdenziale Inarcassa.

Si prevede un incontro per la fine di febbraio, con finalità divulgativa. L'ing. Oriella si è reso disponibile per relazionare ed è quindi stato contattato dall'Ing. Peloso; Ing. Peloso provvederà a definire i contenuti dell'incontro da rendere noti preventivamente al Consiglio. Si prevede lo svolgimento dell'incontro presso la sede di Confartigianato, per una durata di circa 4 ore; da definire se per il Venerdì pomeriggio o per il Sabato mattina.

Il Consiglio delibera all'unanimità di procedere con l'organizzazione dell'incontro.

65) Varie ed eventuali.

La richiesta di iscrizione alle sezioni A, B e C dell'Ing. Polonato viene letta in Consiglio e viene rimandata per opportuna delibera al prossimo Consiglio dell'Ordine.

I Responsabili delle Commissioni decidono di prevedere un incontro per il prossimo Venerdì 17 Gennaio alle ore 18, con lo scopo di verificare le attribuzioni CFP ai corsi 2013 e per la verifica dei contenuti dei corsi 2014.

Ing. Zuliani espone brevemente al Consiglio le caratteristiche analizzate dei due software per la gestione dei CFP (ditte ISI e MTS) esprimendo un favorevole convincimento per il software MTS (considerato più flessibile) e giudicando "più rigido" quello di ISI pur se originariamente compatibile con la anagrafica dell'Ordine. Quest'ultimo, inoltre, non risulta "certificato" e non possiede "log" a far garanzia dei dati in esso archiviati.

Ing. Di Felice riporta che il software ISI fu scelto per l'anagrafica anche preso atto della sua possibilità di implementazione con i moduli di gestione crediti e richiama le numerose referenze di altri Ordini che utilizzano tale software.

Ing. Zuliani programma di incontrare una terza azienda per completare la analisi del software gestionale.

Il consiglio rimanda alla conclusione di tale indagine la valutazione per un eventuale acquisto.

Alle ore 21.45 la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Marco Marcheluzzo

IL VICEPRESIDENTE

Dott. Ing. Pietro Paolo Michele Lucente