

**AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE  
DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI VICENZA**

Il sottoscritto Dott. Ing. \_\_\_\_\_ già iscritto all'Ordine degli Ingegneri della  
Provincia di Vicenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Chiede di essere **nuovamente iscritto** all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vicenza.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere nato a ..... il .....
- di essere residente a ..... Cap. ....  
in via ..... n°.....  
tel. n° ..... Co dice Fiscale .....
- di essere cittadino .....
- di avere il pieno godimento dei Diritti Civili e Politici;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso **(1)** e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di aver conseguito la **Laurea/Laurea specialistica** in Ingegneria ..... presso l'Università di ..... il .....
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione a seguito di superamento dell'Esame di Stato per l'ammissione alla sezione **(2)** ..... dell'Albo degli Ingegneri, **settore/settori(3)**....., conseguita nell'anno..... Sessione..... presso l'Università di .....
- di esercitare la propria attività lavorativa in forma di **(4)** .....

L'istante è consapevole della responsabilità penale che si assume per le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 15 legge 15/68 nonché della sanzione prevista all'art. 11 comma terzo del D.P.R. 403/1998 in caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Allega i seguenti documenti:**

- Attestazione di pagamento della Tassa di concessione Governativa sul c/c postale n° 8003 di **€ 168,00** intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara. Tipo di versamento "Rilascio", codice voce tariffa da indicare: "Altri atti 8617".
- Ricevuta di pagamento della quota annuale di iscrizione da effettuarsi presso la Segreteria dell'Ordine.
- Modello Inarcassa.
- Fotocopia di un documento di identità valido.
- Fotocopia del Codice Fiscale.
- Fotocopia del frontespizio della tesi di laurea o titolo della medesima.
- Presa d'atto.
- Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.);
- n. 1 foto (tipo fototessera) in formato.jpg, per il rilascio del Tesserino **(5)**.

Ai sensi della Legge n° 675 del 1996, le dichiarazioni contenute nell'istanza verranno utilizzate per le finalità istituzionali demandate per legge all'Ordine Professionale.

Il sottoscritto dichiara inoltre che acconsente alla pubblicazione nell'Albo dei propri dati personali in deroga all'art. 3 del R.D. n°2537 del 23/10/1925.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**NOTE:**

- (1)** - In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze e i procedimenti penali eventualmente pendenti, nonché i dati contenuti nel casellario giudiziale.
- (2)** - Sezione **A** oppure **B** ai sensi del DPR 328/2001.
- (3)** - Settore **civile e ambientale, industriale, dell'informazione** ai sensi del DPR 328/2001.
- (4)** - Libero professionista, dipendente, imprenditore, altro (specificare).
- (5)** - La foto deve essere inviata solo tramite e-mail alla Segreteria ([segreteria@ordine.ingegneri.vi.it](mailto:segreteria@ordine.ingegneri.vi.it)), entro 15 giorni dal ricevimento della notifica di iscrizione all'Ordine.